

## COMMUNIQUE DE PRESSE

### Le centre de vaccination de Woluwe-Saint-Lambert engage des étudiants jobistes

23.02.2021

**En raison de la crise sanitaire, la plupart des étudiants n'ont pas eu l'occasion d'exercer un « job étudiant », Ce qui a eu, pour certains, comme conséquence, une plus grande précarité. Face à cette situation, le collège des bourgmestre et échevins de Woluwe-Saint-Lambert souhaite donner la possibilité aux étudiants du niveau supérieur, universitaire ou non universitaire, de travailler pour le centre de vaccination de Woluwe-Saint-Lambert.**

La commune informe donc les habitants de Woluwe-Saint Lambert étudiants dans le niveau supérieur qui cherchent un job étudiant que la Croix-Rouge [recrute d'urgence du personnel administratif polyvalent](#) pour le centre de vaccination Covid 19 de Woluwe-Saint-Lambert.

#### Contexte

**Un centre de vaccination sera ouvert à partir d'avril, pour plusieurs mois, dans le centre sportif du Poséidon, 2 avenue des Vaillants.** La Croix-Rouge a été désignée pour gérer ce centre qui s'inscrit dans les plans fédéraux et régionaux de vaccination. Elle s'occupe de l'encadrement médical et [engage du personnel administratif](#) pour assurer l'accueil du public et des tâches administratives.

#### Fonction

**Les missions principales du personnel administratif polyvalent consiste à**

- Accueillir le public et lui expliquer le fonctionnement du centre ;
- Informer le public des règles de sécurité dans le cadre de la crise sanitaire et veiller au respect de celles-ci ;
- Réaliser l'encodage des données dans le système informatique pour chaque vaccination, en ce compris la vérification de l'ID ;
- Accompagner les personnes nécessitant une aide (PMR, personnes âgées ou malvoyantes ...) ;
- Installer les personnes dans les boxes de vaccination ;
- Nettoyer et désinfecter les surfaces de travail et points de contact ;
- Informer le responsable du centre de Vaccination ou son adjoint en cas de problème ou de manquement en termes de matériel ;

#### Profil

- Etre domicilié ou résident Woluwe-Saint-Lambert ;
- Etre âgé de minimum 18 ans ;
- Etre étudiant dans l'enseignement supérieur (universitaire ou non universitaire) ;
- Avoir une disponibilité de minimum 4h par semaine pendant plusieurs mois ;
- Maîtriser l'outil informatique, être familiarisé avec les outils modernes de communication ;
- Etre organisé, polyvalent et flexible (notamment au niveau des horaires) ;
- Avoir le sens de l'accueil, des qualités d'écoute, de tolérance et d'empathie, être résistant au stress ;
- Être titulaire du brevet européen de premiers soins (BEPS) est un atout.

#### Conditions

- Engagement sous contrat de travail d'étudiant (barème 231) ;
- Présenter une attestation de fréquentation de l'enseignement supérieur pour l'année 20/21.
- Horaire variable avec possibilité de prestations en soirées, week-ends et/ou jours fériés ;
- Etre disponible de manière régulière pendant plusieurs mois ;
- Casier judiciaire vierge ;

## Contact

Envoyer votre candidature **avant le 15 mars 2021 au plus tard** par courriel : [job.vaccin@woluwe1200.be](mailto:job.vaccin@woluwe1200.be)  
ou à l'adresse : Secrétariat communal - (job - vaccin)  
2, avenue Paul Hymans - 1200 Woluwe-Saint-Lambert

Vous serez recontactés directement par la Croix- Rouge de Belgique.